## *Центр «Мой Бизнес» объявляет запрос коммерческих предложений для определения начальной максимальной цены договора на оказания комплексных услуг «Обеспечение участия в госзакупках».*

## *Получатели услуги субъекты предпринимательства, соответствующие критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные на территории Республики Мордовия в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Мордовия более 1 календарного года, состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Просим Вас предоставить коммерческое предложение с указанием стоимости услуг, предусмотренных в Техническом задании.*

## *Коммерческое предложение просим направить на адрес электронной почты: cpprm@mbrm.ru до 16.06.2023*

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание комплексной услуги | **Услуга по организации и обеспечению участия субъекта МСП в одних госзакупках является комплексной и включает в себя следующие компоненты:**  1. Консультационные услуги в период прохождения регистрации на портале Единой информационной системы (ЕИС), и (или) Консультационные услуги в период регистрации Сертификата на коммерческих электронных торговых площадках (КЭТП);  2. Передача прав пользования программным обеспечением для поиска новых закупок в виде облачной, онлайн или локальной версии с подключением к сети интернет сроком не менее чем на 1 календарный год.  3. Регистрация в единой информационной системе (ЕИС).  4. Подбор подходящей КЭТП и аккредитация на коммерческих электронных торговых площадках (КЭТП): настройка рабочего места для работы с электронной площадкой, настройка или актуализация сведений в профиле участника закупок, подписание документов в ЕИС.  5. Помощь и сопровождение субъектов МСП при получении ЭЦП.  6. Сопровождение одних закупок субъекта МСП. |
| Формат/количество/целевая аудитория мероприятия/сроки/отчетность | Комплексная услуга по организации и обеспечению участия в одних закупках оказывается в онлайн или офлайн формате.  Количество получателей услуг:  количество получателей услуг субъектов МСП – 10 (десять).  Услуга предоставляется, исходя из принципа, что один субъект МСП может получить только одну услугу.  Целевая аудитория:  - субъекты предпринимательства, соответствующие критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные на территории Республики Мордовия в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Мордовия более одного календарного года, состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации .  **Услуга должна быть оказана до 20 октября 2023 года.**  **Конечным результатом оказания комплексной услуги является наличие в итоговом протоколе закупок сведений об определении субъекта МСП – получателя услуги в качестве победителя, либо сведений о его участие в закупках и не прошедших в рейтинге победителя в связи с несоответствием предложенной цены участника.**  По завершении оказания комплексной услуги, Исполнитель направляет Заказчику отчетную документацию. |
| Порядок оказания комплексной услуги | Субъекты МСП могут обращаться за оказанием услуги как к Заказчику, так и непосредственно к Исполнителю.  Для оказания комплексной услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних организаций, имеющих опыт оказания таких услуг, при этом все дополнительные затраты несет Исполнитель, а результаты выполненных работ в полном объеме передаются Заказчику.  Для оказания услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних организаций, имеющих опыт оказания таких услуг, при этом все дополнительные затраты несет Исполнитель, а результаты в полном объеме передаются Заказчику.  Услуга оказывается в соответствии с Регламентами оказания услуг Центра «Мой бизнес» и Центра поддержки предпринимательства  Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по соглашению сторон. |
| Требования к качественным и количественным характеристикам комплексной услуги | 1. Консультационные услуги в период прохождения регистрации на портале Единой информационной системы (ЕИС), и (или) Консультационные услуги в период регистрации Сертификата на коммерческих электронных торговых площадках (КЭТП), включает в себя:   - систематическое оказание консультационной помощи в получении практических навыков субъектов МСП по работе на ВСЕХ этапах работы в закупках, начиная от аккредитации на ЕИС и КЭТП и заканчивая подписанием Контракта.   1. Порядок предоставления доступа для субъекта МСП в программу для поиска новых закупок в виде облачной, онлайн или локальной версии с подключением к сети интернет сроком не менее чем на 1 календарный год включает в себя услуги:   - Подбор индексов и фильтров для корректной настройки реестров по деятельности субъектов МСП- получателем услуг;  **-** Подбор наиболее корректного поисковика по деятельности субъектов МСП – получателем услуг;  -- Поиск (по запросу получателя) извещений о закупках, опубликованных в виде открытых данных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - Поиск (по запросу получателя) извещений о закупках, опубликованных в виде открытых данных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  - Поиск (по запросу получателя) извещений о закупках, опубликованных на КЭТП;  - Заполнение и сохранение шаблонов поиска и уведомления о новых закупках;  - Работа с избранным (по фильтрам) и выгрузка данных в файлы Microsoft Excel.  3. Регистрация в единой информационной системе включает в себя услуги:  - настройка рабочего места для работы с ЕИС, настройка или актуализация сведений в профиле участника закупок, подписание документов в ЕИС (отчетный документ скриншот экрана);  - в случае необходимости оказание помощи по регистрации (восстановлению доступа) в кабинете на Госуслугах для корректной работы через Единый реестр участников закупки).  4. Подбор подходящей КЭТП и аккредитация на коммерческих электронных торговых площадках (КЭТП):  - аккредитация на электронной площадке осуществляется с предварительного анализа деятельности субъектов МСП – получателя услуг по наличию закупок в соответствии с профессиональной направленностью субъектов МСП на электронных площадках (в т.ч. коммерческих);  - настройка рабочего места для работы с электронными площадками, настройка или актуализация сведений в профиле участника закупок.  **-** Настройка автоматической рассылки реестров по закупкам (при необходимости);  **-** Анализ и обсуждение полученных реестров с субъектом МСП – получателем услуг.  5. Помощь и сопровождение субъектов МСП при получении ЭЦП (при необходимости), включает в себя:  - помощь при оформлении ЭЦП в уполномоченных органах;  - настройка рабочего места для работы для использования персональных средств [аутентификации](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D1%83%D1%82%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F) в виде [USB](https://ru.wikipedia.org/wiki/USB)-ключей или [смарткарт](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%82-%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B0)ы.  6. Сопровождение одной закупочной процедуры, включает в себя следующее:  - помощь по участию в закупке – анализ документации закупки, подготовка заявки на участие;  - помощь по составлению и подаче запроса на разъяснения документации закупки (при необходимости);  - помощь по прикреплению и отправке заявки;  - помощь по участию в процедуре закупки на КЭТП (до двух часов в рамках одного участия);  - помощь при подписании контракта/договора;  - при необходимости подготовки Банковской гарантии для оплаты обеспечения контракта оказание помощи в подготовке Банковской гарантии (при подаче заявки на банковскую гарантию в несколько банков – ознакомление субъектов МСП со всеми предложениями банков);  - при необходимости помощь в подборе банка для обеспечения гарантийных обязательств закупки в виде Банковской гарантии, в том числе согласование проекта договора Банковской гарантии с Заказчиком по Договору, консультирование, оперативное рассмотрение обращений, оформление и отправка всех форм в банк, прочая организация документооборота.  - при необходимости участие при подаче жалобы в ФАС.  Сопровождение также включает :  **1) Подача запроса на разъяснение документации о закупке (при необходимости)**:  - Выявление разногласий в документации и/или действиях заказчика при участии субъекта МСП в закупке;  - Практическая помощь в совместной подготовке документа для подачи запроса разъяснений до окончания срока подачи заявок;  - Непосредственная подача документа на ЕИС и /или КЭТП и/или прочими видами связи (в соответствии с требованиями документации) совместно с субъектами МСП.  **2) Подача протокола разногласий (при необходимости):**  **-** Анализ (совместный с субъектами МСП) контракта/договора, присланного на подписание;  **-** Необходимость и отслеживание сроков оплаты обеспечения контракта и ознакомление субъектов МСП с возможными способами возврата обеспечения;  **-** Отслеживание сроков для оплаты обеспечения исполнения контракта (платежным поручением);  **-** Ознакомление субъекта МСП по вопросу требований законодательства к предоставлению документов, позволяющих отменить необходимость оплаты обеспечения контракта (если субъект МСП соответствует такому требованию), оказание помощи в подготовки данного пакета документов;  **-** Подготовка протокола разногласий (при необходимости), разъяснение субъекту МСП причин составления такого документа, сроков на отправку, последствий, возможностей (когда можно это делать, когда нет);  **-** Совместное размещение Протокола разногласий через личный кабинет субъекта МСП на КЭТП.  Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по соглашению сторон. |
| Организация места оказания комплексных услуги | Место проведения: территория Республики Мордовия.  Не позднее 3 календарных дней после заключения Договора Исполнитель уведомляет Заказчика о формате предоставления услуги для субъекта МСП в онлайн и/или офлайн режиме, путем направления уведомления на электронную почту Заказчика указанной в Договоре.  В случае оказания услуги в офлайн режиме Исполнитель самостоятельно осуществляет поиск и подготовку помещения для оказания комплексных услуг, а также по согласованию с Заказчиком может оказывать услуги по месту нахождения Заказчика – РМ, г. Саранск, ул. Московская д.14.  В случае оказания услуги в режиме онлайн Исполнитель предоставляет скриншоты экрана во время оказания услуги в онлайн – формате, отражающие получателя услуги, эксперта и моменты предоставления услуг. Фотографии (скриншоты) предоставляются на электронном носителе (usb – флеш - накопителе). |
| Организация фотосъемки | Исполнитель обеспечивает фотосъемку с получателями услуги.  Фотографии (скриншоты) предоставляются на электронном носителе (usb – флэш - накопителе). |
| Информационное освещение оказания комплексный услуг | Исполнитель проводит информационную кампанию об услуге. Необходимо опубликовать в популярных пабликах Республики Мордовия:   * - 1 (один) анонс за 5 дней до начала оказания услуги, * - 1 (один) пресс-релиз об услуге, * - 1(один) пост-релис и должен быть направлен на освещение итогов прошедшей услуги, публикуется не позднее 3 дней после завершения оказания услуги.   Любые публикации об оказании услуги (в т.ч. анонс, пресс-релиз и пост-релиз), должны содержать логотипы Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, Центра «Мой бизнес», Микрокредитной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия», Логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».  Материалы всех публикаций согласовываются с Заказчиком. |

*(на бланке организации)*

Директору МКК Фонд поддержки предпринимательства РМ

Е.Н.Калачиной

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**на оказание комплексных услуг «Обеспечение участия в госзакупках»**

Изучив запрос коммерческих предложений на оказание комплексных услуг по обеспечению участия субъектов МСП в госзакупках

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в закупке и направляет настоящее коммерческое предложение:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование поставщика |  |
| Местонахождение поставщика, контактный тел.,эл. почта, дата рождения (для ИП и самозанятых), паспортные данные (для ИП и самозанятых) |  |
| ИНН, КПП, ОГРН, ОГРНИП поставщика |  |
| Цена заключаемого договора (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб. |  |
| Дополнительные описания стоимости предмета закупки: | Стоимость консультационных услуг в период прохождения регистрации на портале Единой информационной системы (ЕИС), и (или) Консультационные услуги в период регистрации Сертификата на коммерческих электронных торговых площадках (КЭТП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |
| Стоимость пользования программным обеспечением для поиска новых закупок в виде облачной, онлайн или локальной версии с подключением к сети интернет сроком не менее чем на 1 календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |
| Стоимость регистрации в единой информационной системе (ЕИС) \_\_\_\_\_\_ руб. |
| Стоимость подбора подходящей КЭТП и аккредитация на коммерческих электронных торговых площадках (КЭТП): настройка рабочего места для работы с электронной площадкой, настройка или актуализация сведений в профиле участника закупок, подписание документов в ЕИС \_\_\_\_руб. |
|  | Стоимость сопровождения субъектов МСП при получении ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |
|  | Стоимость сопровождения одних закупок субъекта МСП \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |

Если наше коммерческое предложение будет принято, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями предмета закупки и условиями, установленными в техническом задании и согласно нашим предложениям.

Должность субъекта МСП подпись ФИО руководителя